

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2018

1. Thời gian và địa điểm tổ chức

- Thời gian: Từ 8 giờ 00 đến 10 giờ 00 ngày 20/11/2018
- Địa điểm: Hội trường trường Cao đẳng Nghề Phú Yên

2. Thành phần tham dự

- Khách mời đại diện UBND Tỉnh Phú Yên và cựu giáo chức
- Ban Giám hiệu.
- Toàn thể cán bộ giáo viên, viên chức nhà trường.

3. Nội dung chương trình

TT	NỘI DUNG	PHỤ TRÁCH
1	Văn nghệ chào mừng	Đoàn thanh niên, CBGV
2	Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Ban tổ chức
3	Đọc thư chúc mừng nhân ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 của Bộ trưởng bộ Lao động – Thương binh và Xã hội	Đ/c Nguyễn Văn Nhất, P. Hiệu trưởng nhà trường
4	Đọc diễn văn buổi lễ	Đ/c Đặng Văn Lái, BT đảng bộ, Hiệu trưởng nhà trường
5	Phát biểu của lãnh đạo UBND Tỉnh	Đại diện UBND Tỉnh
6	Đại diện Ban Giám hiệu lên tặng hoa cho cựu giáo chức	Ban tổ chức
7	Phát biểu của đại diện giáo viên	Đại diện GV
8	Công bố các quyết định khen thưởng	Ban tổ chức
9	Phát biểu của đại diện HSSV và tặng hoa cho Ban Giám hiệu	Đại diện HSSV
10	Bế mạc	Ban Tổ chức
11	Cơm trưa tại TT GDNN Công Đoàn ĐC: 247 Trường Chinh, P7, Tp. Tuy Hòa, Phú Yên	Ban Tổ chức

4. Phân công nhiệm vụ

- Phòng HC-TC, khoa Kinh tế - Du lịch phối hợp thực hiện công tác đón tiếp khách đến dự lễ và tổ chức buổi lễ.

- Đoàn thanh niên chuẩn bị các tiết mục văn nghệ chào mừng và hoa để tặng Ban Giám hiệu nhà trường và cựu giáo chức.

- Phòng Cơ sở Vật chất và TBVT trang trí hội trường, chuẩn bị âm thanh, đĩa hát quốc ca, chuẩn bị bàn ghế sắp xếp chỗ ngồi cho khách mời và CBVC dự lễ, chuẩn bị giấy khen cho các đồng chí đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở năm học 2017-2018, chuẩn bị hoa tặng cho Ban Giám hiệu và cựu giáo chức.

- Tổ bảo vệ (Phòng HC-TC) treo banrol, cờ phướn chào mừng.

- Phòng KHTV chuẩn bị kinh phí chi cho ngày 20/11/2018 và trao tặng quà cho đại biểu (nếu có).

- Các phòng, khoa trung tâm thông báo cho CBVC của đơn vị mình đi dự lễ đúng giờ, mặc trang phục đúng quy định, giữ gìn trật tự trong suốt buổi lễ.

Đề nghị trường các đơn vị phối hợp thực hiện đúng kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo)
- Trường các đơn vị (để thực hiện)
- Bí thư đoàn trường (để thực hiện)
- Lưu VT, HC-TC



Dặng Văn Lái